

La recherche, un travail d'équipe
des ingénieurs et des techniciens
travaillent avec les chercheurs

Les métiers de la Science

Laurence

Assistante Gestionnaire d'Unité

"La gestionnaire, c'est
le poumon du laboratoire"



L'assistant gestionnaire d'Unité organise et assure auprès d'un responsable (scientifique ou administratif) le secrétariat, la mise en place et le suivi des moyens de l'unité.

Activités principales :

Les assistants assurent un rôle d'interface avec de nombreux intervenants internes et externes : direction de services, équipes de recherche, services administratifs centraux, fournisseurs...

Les tâches sont diverses : accueil et suivi des personnels non permanents, information, organisation des déplacements et de certaines manifestations scientifiques, suivi des budgets, gestion des agendas, rédaction et mise en forme de documents... Leur fonction consiste à assurer les tâches de gestion administrative des équipes scientifiques en liaison avec les services supports. C'est un métier très évolutif en termes de compétences, qui demande polyvalence, ouverture d'esprit et un très bon sens relationnel.

Diplôme exigé pour le recrutement externe : DUT, BTS
Formation : gestion, secrétariat

Pour en savoir plus :

<http://referens.univ-poitiers.fr>

accueil > BAP Gestion Scientifique et Technique (EPST)
> FP Administration générale / administration d'unité
> Emploi n° H3F03

www.inserm.fr
www.rh.inserm.fr

Inserm

Institut national
de la santé et de la recherche médicale

Les métiers de la Science - groupe de réflexion inter-organismes

